



Obec Hrobce, Ke Hřišti 14, 411 83 Hrobce

IČ: 00263664, tel.: 416 848 023, e-mail: info@hrobce.cz, www.hrobce.cz

Starostka Obce Hrobce vyhlašuje

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na obsazení pozice účetní obce

Náplň práce

- vedení účetnictví, zpracovávání účetních výkazů a předkládání měsíčních účetních závěrek na KÚ, provádění veškerých operací souvisejících s vedením účetnictví a archivaci účetních dokladů,
- vedení daňové agendy,
- vedení personální a mzdové agendy,
- vedení a účtování pokladny,
- poplatková agenda (místní poplatky, správní poplatky, ..),
- vedení evidence majetku, závazků a pohledávek obce, inventarizace majetku,
- zpracování statistických výkazů,
- vedení agendy na úseku archivnictví,
- vedení agendy na úseku evidence obyvatel,
- vidimace a legalizace,
- příprava podkladů pro sestavení rozpočtu, rozpočtových opatření a rozpočtového výhledu,
- spolupráce na zajištění voleb po technické a materiální stránce,
- zabezpečování aktualizace směrnic o oběhu účetních dokladů a podpisového řádu,
- obsluha pracoviště CzechPoint,
- práce s registry OVM a dalších agend,
- spolupráce při tvorbě právních předpisů obce – vyhlášky, vnitřní předpisy, formuláře pro potřeby obce,
- aktualizace internetových stránek,
- další administrativní práce na obecním úřadě.

Nástup

od 25. 11. 2019, pracovní poměr na dobu neurčitou, zkušební doba 3 měsíce

Požadavky

- min. středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou ekonomického směru,
- znalost účetnictví, účetnictví obcí, praxe s účtováním min. 3 roky,
- znalost právních předpisů na úseku mzdové a personální agendy,
- výborná uživatelská znalost PC (Windows, MS Word, MS Exel),
- organizační schopnosti, komunikativnost, schopnost jednání s lidmi, příjemné vystupování, ochota se dále vzdělávat.

Předpoklady uchazeče

- státní občanství ČR, u cizích státních občanů trvalý pobyt v ČR,
- věk minimálně 18 let,
- způsobilost k právním úkonům,
- bezúhonnost

Platové zařazení

platová třída 8 - 9, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

Příhláška

Povinné náležitosti přihlášky - jméno, příjmení, titul uchazeče, datum a místo narození, místo trvalého pobytu, mailový a telefonní kontakt - lze využít přihlášku v příloze.

Povinné přílohy k přihlášce

strukturovaný životopis h

kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Příhlášku doručte v obálce označené „Výběrové řízení – Účetní“ na OÚ Hrobce nebo mailem na adresu starosta@hrobce.cz. nejpozději do 18. 11. 2019.

V Hrobkách, 11. 11. 2019

Kateřina Hlaváčová



PŘIHLÁŠKA

do výběrového řízení na pozici

účetní obce

Jméno, příjmení, titul	
Datum a místo narození	
Státní příslušnost	
Místo trvalého pobytu	
Číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu	
Kontaktní telefon	
Kontaktní e-mail	

Datum:

Podpis uchazeče: